



LA UNIVERSIDAD VIRTUAL DEL ESTADO DE GUANAJUATO

CONVOCA

Asesoría Virtual en Educación Superior

Perfil Profesional

Escolaridad: Licenciatura o Ingeniería de Proyectos, Industrial, de Sistemas, Administración Estratégica o área afín. Con maestría en Administración de Proyectos. Experiencia docente impartiendo asignaturas relacionadas con administración de proyectos. Con experiencia profesional. Gestionando proyectos, con conocimiento de normas y estándares de administración de proyectos. Preferentemente con certificación PMP.

Materia: **Procesos de la Dirección de Proyectos**

Experiencia requerida:

Deseable 1 año de experiencia laboral en área relacionada y experiencia en ambientes educativos virtuales y/o a distancia.

Con habilidades y conocimiento en: acompañamiento y seguimiento de actividades y tareas, captura de información.

Uso de Software: manejo de programas de office, correo electrónico, internet. Plataformas educativas. Cuenten con equipo de cómputo propio y servicio de internet.

Principales Funciones que desarrollará en el puesto:

- Llevar a cabo la retroalimentación académica de los contenidos de los cursos.
- Realizar las evaluaciones de actividades de su alumnado.
- Establecer esquemas de acercamiento, comunicación y participación efectivos y continuos durante el curso.
- Desarrollar los reportes correspondientes con los datos específicos del monitoreo y seguimiento de las y los alumnos.
- Entre las más representativas.

Sueldo mensual: En entrevista.

Personas interesadas en participar en el proceso de selección deberán enviar los siguientes documentos, al correo electrónico: bolsadetrabajo@uveg.edu.mx

- **Títulos de Maestría y Licenciatura**
- **Cédula de Maestría y Licenciatura**
- **CV Personal y CV UVEG**

Nota: envíe la documentación completa solicitada anteriormente, para que su perfil pueda ser registrado para la vacante.

Fecha límite de recepción de currículum y documentos: 17 de mayo del 2022
Purísima del Rincón, Gto. a 13 de mayo del 2022/C-0340-22