



LA UNIVERSIDAD VIRTUAL DEL ESTADO DE GUANAJUATO

CONVOCA

Especialista en Presupuestos

Perfil Profesional

Escolaridad: Licenciatura en Contaduría Pública o en Administración con Título

Experiencia requerida: de 1 a 3 años en área contable-administrativa preferentemente en el sector público

Con habilidades y conocimiento en: Registros Contables y Presupuestales, elaboración de conciliaciones bancarias, Ingresos, Ley de Presupuesto General de Egresos, Lineamientos Generales de Racionalidad, Austeridad y Disciplina Presupuestal, Control de Facturación y Cobranza, manejo del sistema SAP R3, manejo de banca empresarial, pagos a terceros y cuentas propias, control de sistema de pagos.

Principales Funciones que desarrollará en el puesto:

- Mantener comunicación con las unidades administrativas para atender las solicitudes de las áreas de la institución.
- Registro en SAP R-3
- Seguimiento y control de pagos a terceros.
- Informar a las áreas sobre el seguimiento de sus pagos.
- Elaboración de reservas presupuestales.
- Control e integración de la información presupuestal de cada área.
- Elaboración de reportes presupuestales de pagos.
- Elaboración de pagos en banca empresarial

Residencia en el municipio de Purísima del Rincón

Sueldo mensual: en entrevista.

Personas interesadas en participar en el proceso de selección deberán enviar los siguientes documentos, al correo electrónico: bolsadetrabajo@uveg.edu.mx

- Currículum vitae actualizado en no más de dos cuartillas, con fotografía.
- Currículum UVEG que aparece en la página institucional en el rubro de vacantes.
- Copia escaneada de título de licenciatura.
- Copia escaneada de cédula profesional de licenciatura.
- Cartas de recomendación.
- Constancias donde se plasme su experiencia profesional en el desempeño de sus funciones y actividades correspondientes al puesto convocado.

Fecha límite de recepción de currículums: 14 de febrero de 2019

Purísima del Rincón, Gto., a 12 de febrero de 2019/CO-0049-19

La Universidad Virtual del Estado de Guanajuato, NO solicita certificados médicos de no embarazo y Virus de Inmunodeficiencia Humana (VIH) para el ingreso, permanencia o ascenso en el empleo. (Política de Igualdad Laboral y No Discriminación para la Administración Pública del Estado de Guanajuato).